

POLITYKA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Carocelle S.A.

Niniejsza polityka ochrony danych osobowych (dalej: "**Polityka**") określa zasady przetwarzania danych osobowych przez **CAROCELLE S.A. z siedzibą w Warszawie** ul. Słomińskiego 15 lok 509, 00-195 Warszawa (dalej „**Administrator**”). Polityka stanowi spełnienie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („**RODO**”) i dotyczy danych osobowych: kontrahentów oraz pracowników (współpracowników) i przedstawicieli kontrahentów Administratora; osób fizycznych kontaktujących się z Administratorem oraz osób, z którymi kontaktuje się Administrator w jakiegokolwiek formie (e-mail, telefon, poczta) oraz akcjonariuszy i przedstawicieli akcjonariuszy Administratora.

1. **Kontakt z Administratorem.** W każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z Administratorem pisząc na adres siedziby, telefonicznie pod numerem +48 22 490 94 01 lub pisząc na adres e-mail: rodo@carocelle.pl.
2. **Cele przetwarzania.** Dane osobowe podawane przez kontrahentów lub potencjalnych kontrahentów, pozyskiwane ze źródeł publicznie dostępnych, przetwarzane w celu utrzymania relacji biznesowych, w celu nawiązania współpracy z kontrahentami, w tym w celu odpowiedzi na przedstawiane oferty i pytania, realizacji i wykonania umów z kontrahentami, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń powstałych w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umów. Dane osobowe przetwarzane są w celach kontaktowych w bieżących sprawach Administratora, w tym w celu odpowiadania na pytania, jak również w celu możliwego nawiązania współpracy lub innych relacji, w tym relacji inwestorskich. Dane osobowe akcjonariuszy oraz ich przedstawicieli przetwarzane są w celu prawidłowej realizacji obowiązków wobec akcjonariuszy oraz innych podmiotów i instytucji oraz w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa.
3. **Kategorie danych osobowych.** Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, miejsce pracy, stanowisko służbowe, dane kontaktowe (adres korespondencyjny, numer telefonu, adres email) i inne dane przedstawione Administratorowi w ramach relacji B2B. W przypadku danych osobowych akcjonariuszy, dane mogą obejmować: nazwisko i imię albo firmę (nazwę) oraz siedzibę i adres akcjonariusza albo adres do doręczeń, wysokość dokonanych wpłat, a także, na wniosek osoby uprawnionej, wpis o przeniesieniu akcji na inną osobę wraz z datą wpisu.
4. **Podstawa prawna przetwarzania.** Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora jako administratora danych - art. 6 ust. 1 lit. f RODO, polegający w szczególności na możliwości nawiązania i kontynuowania współpracy, utrzymywaniu relacji biznesowych, ustaleniu, dochodzeniu lub obrony roszczeń, a także prowadzenia działalności marketingowej. Jeżeli dane osobowe dotyczą kontrahenta będącego osobą fizyczną, podstawę prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit b RODO, gdy przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wykonania umowy lub podjęcia czynności przed jej zawarciem. Dane osobowe akcjonariuszy i podmiotów uprawnionych z akcji będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających w szczególności z przepisów Kodeksu spółek handlowych.
5. **Okres przechowywania danych osobowych.** Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia współpracy z Administratorem. Dane mogą zostać usunięte we wcześniejszym terminie - w przypadku zgłoszenia uzasadnionego sprzeciwu wobec przetwarzania, a także w przypadku, gdy dane nie będą niezbędne do osiągnięcia usprawiedliwionego celu. W przypadku osób kontaktujących się z Administratorem, ich dane osobowe zostaną usunięte po upływie 30 dni od chwili załatwienia sprawy zainicjowanej kontaktem, jeśli Administrator nie podejmie współpracy z osobą kontaktującą się. Dane osobowe pozyskiwane w ramach kontaktu będą przetwarzane dalej przez okres utrzymywania relacji, jeżeli zostanie nawiązana z Administratora oraz przez okres jednego roku po ustaniu tej relacji. Dane będą przetwarzane przez okres dłuższy wyłącznie, gdy obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa.
6. **Odbiorcy danych osobowych.** Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora usługi administracyjne (m.in. zewnętrzne firmy IT, kurierskie, kadrowe, księgowo, zajmujące się obsługą kontrahentów, domy maklerskie), wyłącznie w zakresie niezbędnym do świadczenia tego rodzaju usług. Dane osobowe mogą być przekazane również innym zainteresowanym podmiotom, jeżeli taka była intencja ich udostępnienia i jest to konieczne w sprawach służbowych i kontaktów biznesowych.
7. **Prawa podmiotów danych.** W ramach uprawnień przyznanych przez rozporządzenie RODO, podmiotom danych przysługuje prawo: (1) uzyskania informacji na temat przetwarzania danych osobowych, w tym o kategoriach przetwarzanych danych i odbiorcach danych; (2) żądania skorygowania nieprawidłowych lub uzupełnienia niekompletnych danych osobowych; (3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych; (4) złożenia sprzeciwu danych ze względu na szczególną sytuację podmiotu danych; (5) przenoszenia danych osobowych. Jeżeli dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody, podmiot danych może w każdej chwili zgodę taką wycofać.
8. **Skarga do organu nadzorczego.** Każdy podmiot danych, jeżeli uzna, że jego dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, ma prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
9. **Kontrahenci.** Każdy z kontrahentów Administratora powinien poinformować o niniejszej Polityce swoich pracowników i współpracowników, których dane udostępni Administratorowi.